

| |
|------------------|
| CURRICULUM VITAE |
|------------------|

| |
|------------------------|
| INFORMAZIONI PERSONALI |
|------------------------|

| | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| Nome | Fiori Anna Vittoria |
| Data di nascita | 14.07.1963 |
| Qualifica | Dirigente |
| Amministrazione | Residenza per Anziani di Oderzo |
| Incarico attuale | Segretario Direttore |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0422/507711 |
| Fax dell'ufficio | 0422/710950 |
| e-mail istituzionale | fiori@raoderzo.it |

| |
|---|
| TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE |
|---|

| | |
|--|---|
| Titoli di studio | <p>Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Padova nell'a.a. 1987/88</p> <p>Maturità classica conseguita presso il Liceo Ginnasio Statale "Tiziano" di Belluno nell'a.s. 1981/82</p> |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Regione Veneto – Funzionario amministrativo ex VIII livello comparto Regioni Autonomie Locali (corrispondente all'attuale D3) dall'1.9.1992 al 31.1.2001 <ul style="list-style-type: none"> - Segreteria regionale Sanità e Servizi Sociali - Segreteria Generale della Programmazione - IRA Treviso ▪ Ipab Istituti di soggiorno per anziani San Gregorio di Valdobbiadene (TV) – dirigente segretario-direttore dal 1.2.2001 al 31.8.2004 ▪ Ipab Residenza per Anziani di Oderzo (TV) – dirigente segretario direttore dal 1.9.2004 alla data odierna |
| Capacità linguistiche | Conoscenze scolastiche |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | Buona capacità utilizzo pacchetto Office Windows - Internet |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) | <p>Attività formative più significative per la funzione ricoperta</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2008 – SDA BOCCONI - "Progetto di formazione permanente per il Management Sociale" – 140 ore in 12 moduli (da febbraio a novembre) ▪ 2007 – ARSS Veneto - " Corso di formazione per facilitatore in ambito sociale" con conseguente iscrizione nell'Elenco Regionale dei Facilitatori in ambito socio sanitario e sociale dal 10 agosto 2007 ▪ 2006 – "Orientamento all'ospite e al processo secondo le linee guida qualità E-Qalin" – 5 giornate ▪ 2002/2003 – Ansdipp/Emme&Erre – "Master di management |

| | |
|--|---|
| | <p>dirigenziale” per direttori di case di riposo, secondo i criteri stabiliti da E.D.E. - da settembre 2002 a luglio 2003, per complessive 300 ore, di cui 180 di aula e 120 di F.A.D. (formazione a distanza), con esame finale, riconosciuto a livello europeo.</p> <ul style="list-style-type: none">▪ 2002 – Studio I.D.E.A. – “Il controllo di gestione per attività finali nelle strutture per anziani” - 3 giornate▪ 2002 - SCA/BOCCONI – “il team management nelle case di riposo” |
|--|---|